

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 23/2014

Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

**k zabezpečeniu všeobecne prístupného
akademického prostredia pre
študentov so špecifickými potrebami**



Ročník 2014

Obsah

| | |
|---|-----------|
| I. časť Všeobecné ustanovenia..... | 3 |
| Čl. 1 Úvodné ustanovenie..... | 3 |
| Čl. 2 Vyhlásenie o rovnosti príležitostí | 3 |
| II. časť Študenti so špecifickými potrebami..... | 4 |
| Čl. 3 Študenti so špecifickými potrebami..... | 4 |
| Čl. 4 Charakteristika študentov so špecifickými potrebami | 4 |
| III. časť Práva a zodpovednosť UK a študentov so špecifickými potrebami | 6 |
| Čl. 5 Práva a zodpovednosť UK..... | 6 |
| Čl. 6 Práva a zodpovednosť študenta so špecifickými potrebami | 7 |
| IV. časť Primerané úpravy a podporné služby | 8 |
| Čl. 7 Definovanie primeraných úprav a podporných služieb | 8 |
| Čl. 8 Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami | 9 |
| Čl. 9 Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby študenta so špecifickými potrebami | 10 |
| Čl. 10 Minimálne kompetencie študenta so špecifickými potrebami..... | 12 |
| Čl. 11 Vylúčenie povinnosti zabezpečiť požadované úpravy | 13 |
| Čl. 12 Zodpovednosť za zabezpečenie primeraných podmienok | 13 |
| V. časť Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami..... | 14 |
| Čl. 13 Postavenie a poslanie Centra podpory študentov so špecifickými potrebami | 14 |
| Čl. 14 Oblasti činnosti CPŠ | 14 |
| Čl. 15 Úlohy CPŠ | 15 |
| VI. časť Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami..... | 16 |
| Čl. 16 Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami na UK | 16 |
| Čl. 17 Úlohy univerzitného koordinátora | 16 |
| Čl. 18 Fakultný koordinátor..... | 17 |
| Čl. 19 Vymedzenie plnenia úloh fakultného koordinátora..... | 18 |
| VII. časť Katedry/ústavy/kliniky a vysokoškolský učiteľ..... | 20 |
| Čl. 20 Katedry/ústavy/kliniky..... | 20 |
| Čl. 21 Vysokoškolský učiteľ | 20 |
| VIII. časť Záverečné ustanovenia | 20 |

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“ alebo „univerzita“) vydáva v súlade s čl. 10 ods. 3 a 6 Organizačného poriadku UK a v súlade s ust. § 100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) smernicu k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „smernica“).

I. časť Všeobecné ustanovenia

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Táto smernica upravuje zásady všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami, pojem, charakteristiku, práva a zodpovednosť študentov so špecifickými potrebami, práva a zodpovednosť UK pri zabezpečovaní všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami, postavenie, poslanie a pôsobnosť Centra podpory študentov so špecifickými potrebami, postavenie a pôsobnosť koordinátorov pre študentov so špecifickými potrebami, práva a pôsobnosť vysokoškolských pracovníkov a organizačných útvarov UK pri zabezpečovaní všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

Čl. 2 Vyhlásenie o rovnosti príležitostí

- (1) UK v duchu svojich tradičných hodnôt a moderných trendov, v zmysle platnej legislatívy a medzinárodných záväzkov zabezpečuje právo na vzdelanie pre všetkých. Ako prvá vysokoškolská vzdelávacia inštitúcia na Slovensku už od roku 1993 programovo podporuje štúdium študentov so špecifickými potrebami.
- (2) Vychádzajúc z poznania, že zdravotné znevýhodnenie v konfrontácii s fyzickým, sociálnym a kultúrnym prostredím, ktoré nás obklopuje, významne znevýhodňujú študentov so špecifickými potrebami, UK vytvára primerané podmienky pre ich štúdium.
- (3) Za tým účelom podniká také kroky, ktoré majú:
 - a) zvyšovať prístupnosť štúdia pre študentov so špecifickými potrebami,
 - b) kompenzovať negatívne dôsledky zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo individuálnych obmedzení pri poskytovaní vzdelania študentom so špecifickými potrebami,
 - c) odstraňovať bariéry tvorené fyzickým, akademickým a kultúrnym prostredím a predchádzať vytváraniu nových bariér,
 - d) kompenzovať dôsledky existujúcich bariér akademického prostredia uplatňovaním primeraných úprav a poskytovaním podporných služieb študentom so špecifickými potrebami.

II. časť Študenti so špecifickými potrebami

Čl. 3

Študenti so špecifickými potrebami

- (1) Medzi študentov so špecifickými potrebami¹ patria uchádzači o štúdium a študenti so zdravotným znevýhodnením a s poruchami učenia.
- (2) Študentom so zdravotným znevýhodnením je študent
 - a) so zdravotným postihnutím (postihnutie zrakové, sluchové, telesné, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami alebo s viacnásobným postihnutím), ktoré v interakcii s rôznymi prekážkami sociálneho prostredia bráni rovnocennému zapojeniu študenta so zdravotným postihnutím do procesu vzdelávania a dosahovaniu požadovaných výsledkov v porovnaní so študentom bez zdravotného postihnutia;
 - b) s chronickým ochorením, psychickým ochorením a zdravotným oslabením krátkodobého, dlhodobého alebo trvalého charakteru, z dôvodu ktorých potrebuje primerané úpravy a podporu pri vzdelávaní.
- (3) Študenti s poruchami učenia majú ťažkosti s nadobúdaním a prezentovaním poznatkov, a preto sú pri vzdelávaní významne znevýhodnení.
- (4) Uchádzači a študenti so špecifickými potrebami sú v dôsledku svojho zdravotného znevýhodnenia a/alebo porúch učenia v kombinácii so sociálnymi faktormi, ktoré z nich vyplývajú, znevýhodnení v prístupe k vysokoškolskému vzdelaniu. Na prekonanie uvedeného znevýhodnenia si vyžadujú cielené podporné služby a primerané úpravy bez znižovania nárokov na ich študijné výsledky.

Čl. 4

Charakteristika študentov so špecifickými potrebami

- (1) Na účely vyhodnocovania špecifických potrieb študentov a následného priznávania primeraných úprav pri štúdiu a poskytovaní podpory pri štúdiu, ako i na účely evidencie a na štatistické účely, možno študentov so špecifickými potrebami charakterizovať nasledovne:²
 - a) Za študenta so zmyslovým postihnutím sa považuje študent s postihnutím zraku (nevidiaci a slabozraký) a sluchu (nepočujúci a nedoslýchavý):
 1. Nevidiaci študent nedokáže pri štúdiu využívať zrak, pracuje s alternatívnymi formátmi študijných materiálov (prístupná elektronická forma, zvuková forma, texty v bodovom písme, reliéfnej forme a pod.) a pri práci so študijnou literatúrou využíva asistenčné technológie pre nevidiacich (napr. čítač obrazovky, hlasovú

¹ §100 ods. 2 zákona o vysokých školách.

² Príloha k Vyhláške MŠVVŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.

- syntézu, braillovský riadok, rozpoznávací program, tlačiarne s reliéfnym výstupom, a pod.), prípadne pomoc osobného asistenta.
2. Slabozraký študent dokáže používať zrak v obmedzenej miere, pri štúdiu pracuje so štandardnými formátmi študijných materiálov, ktoré môžu vyžadovať modifikáciu (napr. zväčšenie písma, úprava kontrastu písma a pozadia, a pod.), a pri štúdiu využíva korekčné (napr. lupy) a kompenzačné pomôcky a asistenčné technológie (napr. zväčšovací program).
 3. Nepočujúci študent a študent so zvyškami sluchu pri komunikácii a získavaní informácií používa rozličné komunikačné formy. Primárnou môže byť posunkový jazyk, sekundárnou je následne hovorený jazyk, resp. primárnou formou je hovorený jazyk za použitia ďalších komunikačných foriem a technických pomôcok (odzeranie). Pri štúdiu používa kompenzačné pomôcky (načúvací aparát, kochleárny implantát, rádiový komunikačný systém a pod.) a podporné služby (tlmočník, zapisovateľ).
 4. Nedoslýchavý študent pri komunikácii a získavaní informácií používa zväčša hovorený jazyk za podpory rozličných kompenzačných pomôcok (napr. načúvacie aparáty, kochleárny implantát, komunikačné rádiové systémy, a pod.) a ďalších komunikačných foriem a technických pomôcok (odzeranie). Do tejto skupiny zaraďujeme aj osoby s postlingválnym sluchovým postihnutím, ktorých komunikačnou formou je hovorený jazyk, a osoby s ťažkou stratou sluchu – nositeľov kochleárných implantátov s dobre kompenzovanou poruchou sluchu.
- b) Za študenta s telesným postihnutím sa považuje študent s postihnutím dolných končatín a s postihnutím horných končatín, jemnej motoriky.
1. Študent s postihnutím dolných končatín nedokáže samostatne chodiť, a preto má obmedzenú schopnosť pohybu. Pri presune používa podporné pomôcky (napr. barle, chodítko) a/ alebo invalidný vozík (mechanický alebo elektrický). Môže vyžadovať asistenčnú pomoc druhej osoby.
 2. Študent s postihnutím horných končatín má obmedzené schopnosti písať a robiť si poznámky, narábať so študijnými materiálmi a s technológiami. Môže vyžadovať asistenčnú pomoc druhej osoby.
- c) Za študenta s viacnásobným postihnutím sa považuje študent, ktorý má dva, resp. viac druhov zdravotného postihnutia, ktoré limitujú jeho schopnosť študovať v štandardnom režime, pretože ho obmedzujú v prijímaní, spracovávaní a odovzdávaní informácií a/ alebo v samostatnom pohybe a orientácii.
- d) Za študenta s chronickým ochorením sa považuje najmä študent s cystickou fibrózou, epilepsiou, astmou, sklerózou multiplex, s ochorením diabetes mellitus, po transplantácii orgánu alebo tkanív, srdcovo-cievny ochorením, neurologickým ochorením, ako i s inými progresívnymi ochoreniami, pokiaľ tieto negatívne ovplyvňujú schopnosť štúdia v bežných podmienkach, vyžadujú častejšiu, resp. dlhodobú a nepravidelnú práceneschopnosť.
- e) Za študenta so zdravotným oslabením sa považuje študent v stave dlhodobej choroby a následného zdravotného oslabenia, rekonvalescencie alebo so zníženou odolnosťou voči chorobám, či tendenciou k recidíve choroby alebo študent s ohrozením zdravia v dôsledku vplyvu nevhodného prostredia, nevhodného životného režimu, nesprávnej výživy. Takýto študent vyžaduje osobitné podmienky pri vzdelávaní.

- f) Za študenta s psychickým ochorením sa považuje študent, u ktorého aktuálny psychický stav alebo porucha psychického zdravia ovplyvňuje schopnosť plniť si študijné povinnosti v štandardnom režime (problémy s organizovaním štúdia a manažovaním svojich študijných povinností).
- g) Za študenta s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami sa považuje najmä študent s poruchou autistického spektra bez duševnej zaostalosti (napr. Aspergerov syndróm), ktorá ovplyvňuje jeho schopnosť plniť si študijné povinnosti v štandardnom režime.
- h) Za študenta s poruchami učenia sa považuje študent s dyslexiou, dysortografiou, dysgrafiou, dyskalkúliou, a pod. Špecifické poruchy učenia je všeobecný termín označujúci skupinu porúch prejavujúcich sa výraznými ťažkosťami pri čítaní, písaní, počítaní, počúvaní a komunikácii.

III. časť Práva a zodpovednosť UK a študentov so špecifickými potrebami

Čl. 5 Práva a zodpovednosť UK

(1) UK má právo:

- a) chrániť akademické štandardy, ktoré sú špecifikované v schválenom akreditačnom spise konkrétneho študijného programu a profile absolventa;
- b) požadovať, aby vedomosti, kompetencie a zručnosti uchádzača a študenta so špecifickými potrebami spĺňali požiadavky a úroveň štúdia na vysokej škole;
- c) vyžadovať od študenta, ktorý z dôvodu svojich špecifických potrieb žiada o podporu, primerané úpravy, podporné služby a/alebo zvýhodnenie, dokladovanie špecifických potrieb odbornou dokumentáciou od kvalifikovaných odborníkov³;
- d) odmietnuť poskytnutie podpory pri štúdiu študentovi so špecifickými potrebami v prípade absencie dokladov a v prípade ich neoprávnenosti;
- e) odmietnuť poskytnutie podpory pri štúdiu, primeraných úprav a podporných služieb, ak by ich charakter a rozsah znamenal redukovanie akademických povinností a znižovanie akademických štandardov;
- f) odmietnuť prijatie študenta na študijný program, pri štúdiu ktorého by mohol ohrozovať seba alebo osoby vo svojom okolí.

(2) UK nesie zodpovednosť za:

- a) vytváranie všeobecne prístupného akademického prostredia⁴;
- b) zvyšovanie prístupnosti študijných programov, služieb, aktivít pre čo najširší okruh študentov, zabezpečenie bezbariérového prístupu k podstatným informáciám, týkajúcich sa štúdia, a k akademickému informačnému systému;
- c) zverejnenie aktuálnych informácií o podmienkach prijatia na štúdium, štúdia a prístupnosti akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami v prístupnej forme; za týmto účelom univerzita zverejní zoznam požadovaných vedomostí, zručností a kompetencií očakávaných od uchádzačov, ako i zoznam požadovaných vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré má študent nadobudnúť počas štúdia;

³ §100 ods. 3 zákona o vysokých školách.

⁴ §100 ods. 1 zákona o vysokých školách.

- d) zabezpečenie primeraných opatrení na odstraňovanie existujúcich bariér, predchádzanie tvorbe nových bariér a kompenzovanie dôsledkov bariér akademického prostredia;
 - e) zabezpečenie finančných prostriedkov na vytváranie primeraných podmienok pre štúdium študentov so špecifickými potrebami a prácu koordinátora⁵;
 - f) prijatie opatrení zabezpečujúcich ochranu osobných údajov študentov so špecifickými potrebami.
- (3) Kompetenciou sa na účely tejto smernice rozumie preukázaná schopnosť využívať vedomosti, zručnosti, postoje, hodnotovú orientáciu a iné spôsobilosti na predvedenie a vykonávanie funkcií podľa daných štandardov v práci, pri štúdiu, v osobnom a odbornom rozvoji jedinca a pri jeho aktívnom zapojení sa do spoločnosti, v budúcom uplatnení sa v pracovnom a mimopracovnom živote a pre jeho ďalšie vzdelávanie.

Čl. 6

Práva a zodpovednosť študenta so špecifickými potrebami

- (1) Študent so špecifickými potrebami má právo na:
- a) prístup k študijným programom, aktivitám a službám na porovnateľnej úrovni ako majú bežní študenti;
 - b) bezbariérový prístup k podstatným informáciám týkajúcim sa podmienok prijatia na štúdium a štúdia, podmienok, ktoré škola vytvára pre študentov so špecifickými potrebami, a kontaktov pre osoby so špecifickými potrebami;
 - c) špecializované poradenstvo pred vstupom na vysokú školu a poradenstvo (akademické, technické) a podporu počas štúdia na vysokej škole;
 - d) podporu, primerané úpravy a podporné služby pri prijímacom konaní⁶, štúdiu a skúškach bez znižovania požiadaviek na študijný výkon;
 - e) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov, individuálne vzdelávacie postupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím⁷;
 - f) zníženie alebo odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka študijného programu⁸, a dôvodom predĺženia je zdravotné znevýhodnenie, resp. aktuálny zdravotný stav študenta; pri posudzovaní žiadosti sa zohľadňujú študijné výsledky študenta;
 - g) ochranu osobných údajov súvisiacich so zdravotným znevýhodnením a/alebo poruchami učenia⁹;
 - h) dôstojnosť a rešpekt.
- (2) Študent so špecifickými potrebami nesie zodpovednosť za
- a) to, že rozhodnutiu o podaní prihlášky na zvolený študijný program predchádzalo získanie relevantných informácií o možnostiach absolvovať vybraný študijný program vo vzťahu k jeho zdravotnému znevýhodneniu a/alebo poruche učenia v zmysle tejto smernice;

⁵ §16a ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách.

⁶ §57 ods. 4 zákona o vysokých školách.

⁷ §100 ods. 4 písm. b) a d) zákona o vysokých školách.

⁸ §100 ods. 4 písm. e) zákona o vysokých školách.

⁹ Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- b) informovanie UK o svojom zdravotnom znevýhodnení a/alebo poruche učenia v zmysle tejto smernice;
- c) dokumentovanie zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia akceptovaným spôsobom¹⁰;
- d) dodržiavanie študijného poriadku fakulty, vnútorných predpisov UK a iných všeobecne záväzných právnych predpisov;
- e) dodržiavanie podmienok obsiahnutých v rozhodnutí o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb;
- f) účasť na vyučovaní, plnenie študijných povinností, výsledky svojho štúdia.

IV. časť Primerané úpravy a podporné služby

Čl. 7

Definovanie primeraných úprav a podporných služieb

- (1) UK je zodpovedná za zabezpečenie osobitných podmienok na vykonávanie študijných povinností študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na študijný výkon¹¹.
- (2) Osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností závisia od charakteru zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia konkrétneho študenta. Zabezpečujú sa prostredníctvom poradenstva, podporných služieb a primeraných úprav, rešpektujúc nároky študentov so špecifickými potrebami¹².
- (3) Pod pojmom primerané úpravy rozumieme také zmeny pri absolvovaní štúdia, vo formách vyučovania a hodnotenia výsledkov, ktoré umožňujú študentovi so špecifickými potrebami plniť si študijné povinnosti a uplatňovať študentské práva na porovnateľnej úrovni, ako to univerzita umožňuje bežným študentom, bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon a bez zmeny charakteru študijného programu.
- (4) Pod pojmom podporné služby sa rozumejú činnosti, ktoré sú poskytované študentom so špecifickými potrebami v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi UK viažucimi sa k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia (napr. transformácia študijných textov do prístupnej formy pre nevidiacich, nácvik používania asistenčných technológií, individuálne vyučovanie vybraných predmetov, kopírovanie, tlačenie, tréning mobility a orientácia v akademickom prostredí, prednostné pridelenie ubytovania vo vysokoškolskom internáte a pod.).
- (5) Primerané úpravy a podporné služby slúžia na kompenzáciu dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a na kompenzáciu dôsledkov bariér akademického prostredia. Ich potreba a rozsah sa posudzuje na individuálnom základe, zohľadňujúc vždy špecifické potreby konkrétneho študenta, charakter študijného programu, aktuálne podmienky a požiadavky na štúdium, dostupnosť a efektívnosť využitia kompenzačných pomôcok a asistenčných technológií.

¹⁰ §100 ods. 3 zákona o vysokých školách.

¹¹ §100 ods. 4 písm. c).

¹² Príloha k vyhláške MŠVVŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.

- (6) Primerané úpravy a podporné služby sa stanovujú na konkrétne obdobie. Po ich priznaní je študent povinný rešpektovať dohodnuté podmienky. Ďalšie požiadavky na primerané úpravy a podporné služby zo strany študenta nebudú považované za oprávnené, pokiaľ ich nevyvolá zmena (napr. zdravotného stavu), čo je potrebné dokladovať potvrdením od odborníka.
- (7) Primerané úpravy a podporné služby nemôžu znižovať platné akademické štandardy (čl. 5 ods. 1 písm. a)), nemajú znižovať nároky na osvojenie si požadovaných vedomostí, kompetencií a zručností potrebných pre získanie kvalifikácie vo vybranom študijnom programe.
- (8) Primerané úpravy a podporné služby nesmú znamenať zvýhodnenie študentov so špecifickými potrebami v porovnaní s bežnými študentmi, neprekračujú rámec kompenzácie dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a kompenzácie dôsledkov bariér akademického prostredia.
- (9) Primerané úpravy ako predĺžený čas pri skúškach, posunutie termínov pri plnení študijných úloh, zmeny vo formátoch výstupov a v prezentácii výsledkov štúdia sa nepovažujú za výhody, pokiaľ majú kompenzačný charakter. Primerané úpravy sa môžu týkať spôsobu, akým študent plní študijné úlohy a prezentuje výsledky svojej práce, a časového harmonogramu, v rámci ktorého ich plní; neznižujú požiadavky na študijný výkon.
- (10) Zmyslom primeraných úprav a podporných služieb je v čo najväčšej miere podporiť aktívnu účasť študenta so špecifickými potrebami na štúdiu a živote na vysokej škole. Význam majú predovšetkým také primerané úpravy a podporné služby, ktoré neznemožňujú študentovi kontakt s ostatnými študentmi, učiteľmi, študijnými materiálmi a s akademickým prostredím.

Čl. 8

Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami

- (1) Uchádzač o štúdium na UK v dostatočnom časovom predstihu získa relevantné informácie o podmienkach prijatia a požiadavkách na štúdium zvoleného študijného programu a s poverenými zástupcami fakulty prekonzultuje vhodnosť výberu vo vzťahu k svojmu zdravotnému znevýhodneniu a/alebo poruche učenia a ich vplyvu na schopnosť študovať. Za týmto účelom UK vyžaduje od uchádzača kontaktovať Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „CPŠ“) a/alebo koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej koordinátor) na konkrétnej fakulte UK.
- (2) CPŠ a/alebo fakultný koordinátor poskytnú relevantné informácie, v prípade potreby zorganizujú osobné stretnutie uchádzača so zástupcom fakulty/ katedry UK.
- (3) Na stretnutí si obe strany vymenia informácie dôležité pre štúdium s konkrétnym zdravotným znevýhodnením a/alebo poruchou učenia. Zástupca fakulty UK oboznámi uchádzača s požadovanými vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami očakávanými od uchádzačov, ako i s požadovanými vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami, ktoré má študent nadobudnúť počas štúdia. Prediskutujú sa aktuálne otázky a riziká spojené so štúdiom so špecifickými potrebami, posúdia sa možnosti a efektívnosť primeraných úprav

a podporných služieb zo strany UK. V prípade závažných problémov je možné hľadať náhradné riešenia, napr. fakulta UK môže odporučiť uchádzačovi iný študijný program.

- (4) Konečné rozhodnutie študovať zvolený študijný program robí uchádzač. Rozhodnutím na seba preberá zodpovednosť za prípadné riziká, že v štúdiu nebude môcť pokračovať, ak z opodstatnených dôvodov UK nebude môcť poskytnúť požadované úpravy a podporné služby, na čo bol vopred upozornený.
- (5) Uchádzač, ktorý požaduje primerané úpravy a podporné služby pri prijímacích skúškach¹³, posieľa spolu s prihláškou na štúdium aj žiadosť o prispôbenie formy prijímacej skúšky¹⁴ so špecifikáciou požadovaných úprav a podporných služieb, ku ktorej prikladá príslušnú odbornú dokumentáciu¹⁵.
- (6) V prípade ťažkého zdravotného postihnutia, s odkázanosťou na náročné úpravy a podporné služby pri štúdiu, je informovanie príslušnej fakulty UK v dostatočnom časovom predstihu, a to minimálne jeden mesiac pred uplynutím lehoty na podanie prihlášky na štúdium, rovnako dôležité aj vtedy, ak uchádzač spĺňa podmienky na prijatie bez prijímacích skúšok. V opačnom prípade fakulta UK nenesie zodpovednosť za zabezpečovanie požadovaných úprav a podporných služieb nad rámec svojich možností a nad rámec kompenzácií v prípadoch, kedy by študent v dôsledku svojho zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia nebol schopný plniť študijné povinnosti a/alebo fakulta UK by nedokázala hodnotiť jeho študijný výkon.
- (7) Návrh primeraných úprav a podporných služieb pri prijímacích skúškach zabezpečí CPŠ v spolupráci s fakultným koordinátorom. Návrh primeraných úprav a podporných služieb podlieha schváleniu dekana príslušnej fakulty UK. Za zabezpečenie primeraných úprav a podporných služieb pri prijímacích skúškach je zodpovedné študijné oddelenie konkrétnej fakulty UK v spolupráci s fakultným koordinátorom a CPŠ.

Čl. 9

Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby študenta so špecifickými potrebami

- (1) Študent, ktorý sa z dôvodu svojich špecifických potrieb bude pri štúdiu na UK uchádzať o primerané úpravy, podporné služby a/alebo akékoľvek znevýhodnenie, podáva na študijnom oddelení konkrétnej fakulty UK písomnú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami¹⁶. Študenti prvého ročníka podávajú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami spolu s návratkou potvrdzujúcou nástup na štúdium, študenti vyšších ročníkov podávajú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami pri zápise.
- (2) Povinnou prílohou žiadosti o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami je vyplnené potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení¹⁷ a/alebo potvrdenie o poruchách

¹³ §57 ods. 4 zákona o vysokých školách.

¹⁴ Príloha 4: Žiadosť o primerané úpravy pri prijímacích skúškach (formulár).

¹⁵ §100 ods. 3 zákona o vysokých školách.

¹⁶ Príloha 5: Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb (formulár).

¹⁷ Príloha 2: Potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení (formulár).

učenia¹⁸ spolu s príslušnou odbornou dokumentáciou dokladujúcou špecifické potreby žiadateľa, najmä:

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
 - b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga¹⁹.
- (3) Študent je povinný do 5 pracovných dní odo dňa zápisu na štúdium kontaktovať CPŠ alebo fakultného koordinátora za účelom prípravy žiadosti o primerané úpravy a podporné služby. Študent prvého ročníka je povinný kontaktovať CPŠ alebo fakultného koordinátora ešte pred zápisom.
 - (4) Primerané úpravy a podporné služby pri vzdelávaní sú študentovi so špecifickými potrebami poskytované na základe písomnej žiadosti²⁰ (ďalej len „žiadosť o primerané úpravy a podporné služby“), následnom vyhodnotení jeho špecifických potrieb a priznaní primeraných úprav a podporných služieb.
 - (5) Študent podáva žiadosť o primerané úpravy a podporné služby spravidla na začiatku akademického roka a adresuje ju dekanovi príslušnej fakulty UK. Žiadosť o primerané úpravy a podporné služby možno podať aj v priebehu akademického roka, priznanie primeraných úprav a podporných služieb však nemá spätnú platnosť.
 - (6) Dekan príslušnej fakulty UK postúpi žiadosť o primerané úpravy a podporné služby CPŠ, ktoré zabezpečí vyhodnotenie špecifických potrieb študenta a návrh primeraných úprav, podporných služieb a podmienok, za akých sa budú primerané úpravy a podporné služby realizovať. Vyhodnotenie špecifických potrieb a návrh primeraných úprav a podporných služieb pripraví CPŠ v spolupráci s komisiou. V prípade potreby je študent povinný dostaviť sa na individuálnu konzultáciu.
 - (7) Komisia je orgánom ad hoc zriadeným dekanom fakulty z okruhu poverených osôb (ods. 10) za účelom vyhodnotenia špecifických potrieb študentov so špecifickými potrebami a prípravy návrhu primeraných úprav a podporných služieb v spolupráci s CPŠ.
 - (8) Komisia je poradným orgánom dekana príslušnej fakulty UK.
 - (9) Komisia má najmenej troch členov. Členom komisie je spravidla zástupca CPŠ a fakultný koordinátor, ďalej podľa aktuálnej potreby poverený zástupca katedry, odborník na príslušný druh zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia.
 - (10) Výkonom funkcie člena komisie poveruje rektor UK z radov zamestnancov osoby vecne, organizačne alebo odborne príslušné.
 - (11) Komisia pracuje formou zasadnutí, ktoré sa konajú podľa potreby.
 - (12) O zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb na základe návrhu primeraných úprav a podporných služieb

¹⁸ Príloha 3: Potvrdenie o poruchách učenia (formulár).

¹⁹ §100 ods. 3 zákona o vysokých školách.

²⁰ Príloha 6: Žiadosť o primerané úpravy a podporné služby (formulár).

pripraveného CPŠ v spolupráci s komisiou rozhoduje dekan príslušnej fakulty UK do 30. septembra. O zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb na základe žiadosti o primerané úpravy a podporné služby, ktorú podá študent v priebehu akademického roka, bude rozhodnuté do 30 kalendárnych dní. Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb²¹ obdrží študent, na vedomie ho dostane fakultný koordinátor, CPŠ a študijné oddelenie konkrétnej fakulty UK. Fakultný koordinátor zabezpečí prenos informácií na konkrétne katedry/ ústavy/ kliniky. Študent sa s rozhodnutím preukáže každému učiteľovi na začiatku semestra, resp. od termínu platnosti rozhodnutia.

- (13) Rozhodnutie dekana o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb obsahuje náležitosti uvedené v prílohe č. 7 tejto smernice.
- (14) Rozhodnutie dekana o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb je konečné a nemožno proti nemu podať odvolanie.
- (15) Rozsah a charakter primeraných úprav a podporných služieb pre študentov so špecifickými potrebami v závislosti od druhu a stupňa zdravotného znevýhodnenia, resp. charakteru ich špecifických potrieb podrobnejšie upravuje samostatný dokument UK, ktorý je prílohou tejto smernice²².
- (16) Študent je zodpovedný za dodržiavanie podmienok obsiahnutých v rozhodnutí o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb.

Čl. 10

Minimálne kompetencie študenta so špecifickými potrebami

- (1) Štúdium na vysokej škole je náročné, môžu ho absolvovať iba študenti, ktorí majú na to predpoklady a splnia požiadavky na prijatie. V prípade študenta so špecifickými potrebami sú pre štúdium na vysokej škole popri vedomostných predpokladoch nemenej dôležité aj technické zručnosti a kompenzačné techniky, ktoré mu umožnia plniť študijné povinnosti a podávať študijný výkon na porovnateľnej úrovni, ako sa vyžaduje od bežného študenta.
- (2) UK vyžaduje, aby študenti so špecifickými potrebami boli schopní využívať dostupné asistenčné technológie v závislosti od druhu a stupňa zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia, aby boli schopní pracovať so študijnými textami a ponúknuť učiteľom akceptovateľnú formu (písomnej) komunikácie.
- (3) Za týmto účelom UK očakáva, že uchádzači a študenti so špecifickými potrebami:

²¹ Príloha 7: Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb (formulár).

²² Príloha 1: Primerané úpravy a podporné služby pre študentov UK so špecifickými potrebami v závislosti od charakteru ich špecifických potrieb.

- a) sú zorientovaní v možnostiach využívania asistenčných technológií a kompenzačných pomôcok určených a dostupných pre osoby s konkrétnym zdravotným znevýhodnením a/alebo poruchou učenia,
 - b) majú technické zručnosti potrebné na efektívne využívanie asistenčných technológií a kompenzačných pomôcok na úrovni zodpovedajúcej potrebám štúdia na vysokej škole (napr. v prípade nevidiacich čítač obrazovky, braillovský riadok, v prípade nedoslýchavých rádiový komunikačný systém, a pod.),
 - c) dokážu čítať s porozumením a pracovať s odbornými textami v písomnej forme,
 - d) dokážu samostatne editovať a formátovať text určený pre tlač a vizuálnu prezentáciu, vrátane efektívneho využitia nástrojov na kontrolu pravopisu,
 - e) ovládajú, resp. dokážu si osvojiť špeciálny zápis vybraných textov viažucich sa k študijnému programu, ktorý študujú (napr. v prípade nevidiacich lineárny zápis matematických textov, symbolov, fonetický prepis cudzojazyčných textov a pod.),
 - f) po tréningu orientácie samostatne zvládnu nové trasy v sídle univerzity.
- (4) Ak uchádzač nespĺňa požiadavky na minimálne kompetencie, môže mu UK odporučiť odklad začiatku štúdia na čas nevyhnutný na zvládnutie požadovaných kompetencií.

Čl. 11

Vylúčenie povinnosti zabezpečiť požadované úpravy

- (1) UK nie je povinná priznať požadované úpravy a podporné služby v prípadoch, ak:
- a) by boli podstatne zmenené akademické štandardy,
 - b) by v dôsledku úprav bol podstatne zmenený charakter študijného programu alebo niektorého povinného predmetu alebo inej relevantnej akademickej aktivity,
 - c) študent nespĺňa štandardné akademické a technické podmienky pre prijatie na štúdium a účasť na vzdelávaní,
 - d) ani uplatnenie požadovaných úprav a podporných služieb nedokáže kompenzovať dôsledky zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a študent so špecifickými potrebami nedokáže absolvovať študijný program alebo povinné predmety,
 - e) účasť na vzdelávaní by pre študenta so špecifickými potrebami alebo pre ostatných zúčastnených predstavovalo priame ohrozenie zdravia alebo bezpečnosti,
 - f) zabezpečenie požadovaných úprav a podporných služieb by pre univerzitu znamenalo neprimerané finančné náklady.

Čl. 12

Zodpovednosť za zabezpečenie primeraných podmienok

- (1) UK je zodpovedná za zabezpečenie primeraných podmienok pre štúdium študentov so špecifickými potrebami. Akademická a technická podpora je organizovaná predovšetkým prostredníctvom:
- a) Centra podpory študentov so špecifickými potrebami
 - b) Koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami
 - c) Katedier/ústavov/kliník a vysokoškolských učiteľov.

V. časť Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami

Čl. 13

Postavenie a poslanie Centra podpory študentov so špecifickými potrebami

- (1) Na UK pôsobí Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „CPŠ“). CPŠ je pracoviskom Rektorátu UK²³. CPŠ je lokalizované na Fakulte matematiky, fyziky a informatiky UK a má celouniverzitnú pôsobnosť. Poskytuje informačné, poradenské, vzdelávacie a servisné služby študentom, pedagogickým a nepedagogickým pracovníkom UK, ako i širšej verejnosti.
- (2) CPŠ je špeciálnym pedagogickým pracoviskom na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami²⁴ a plní úlohu metodického, znalostného a koordinačného centra²⁵.
- (3) Poslaním CPŠ je organizačná, koordinačná, informačná, vzdelávacia a metodická činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia, objektívne vyhodnocovanie špecifických potrieb študentov a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.

Čl. 14

Oblasti činnosti CPŠ

CPŠ zameriava svoje aktivity predovšetkým na nasledujúce oblasti:

- (1) *Informačné a poradenské služby*: poskytovanie informácií pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami, pre vysokoškolských učiteľov a koordinátorov; príprava informačných materiálov; poradenstvo pre uchádzačov so špecifickými potrebami pred vstupom na vysokú školu, poradenstvo pre študentov so špecifickými potrebami počas štúdia; poradenstvo pre vysokoškolských učiteľov o špecifikách štúdia so zdravotným znevýhodnením a poruchami učenia a o odporúčaných metódach a formách učenia a hodnotenia študijných výsledkov.
- (2) *Akademická podpora* počas štúdia: zabezpečovanie návrhov na primerané úpravy pri štúdiu a hodnotení individuálne pri každom študentovi so špecifickými potrebami (adaptované formy skúšok, prístup k študijným materiálom a kurzom, efektívne techniky štúdia, a pod.), vedenie pri plnení študijných povinností, zabezpečenie individuálneho vyučovania vybraných predmetov, a pod.
- (3) *Vzdelávacia a tréningová činnosť* zameraná na:
 - a) prácu s asistenčnými technológiami,
 - b) prístupnosť odborných dokumentov a webových stránok,
 - c) vplyv zdravotného postihnutia na štúdium,
 - d) zabezpečenie vzdelávania koordinátorov a členov akademickej obce,

²³ Čl. 2 ods. 1 a ods. 2 vnútorného predpisu UK č. 10/2009 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave, ktorou sa vydáva Organizačný poriadok Rektorátu Univerzity Komenského v Bratislave v platnom znení.

²⁴ §100 ods. 7 zákona o vysokých školách.

²⁵ §100 ods. 8 zákona o vysokých školách.

- e) príprava informačných, metodických a študijných materiálov.
- (4) *Výskumná činnosť*: primárne zameraná na podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami, prístupnosť akademického prostredia a študijných programov, prístup k matematickým textom pre nevidiacich.
- (5) *Technická podpora*: poradenstvo pri výbere vhodného technického vybavenia, zabezpečenie študijnej literatúry v prístupnej forme, asistencia pri zabezpečovaní služieb tlmočníka pre nepočujúcich, zabezpečenie asistenčných technológií podľa druhu zdravotného postihnutia, a pod.
- (6) *Expertná činnosť*: zameraná na otázky prístupnosti informačnej a architektonickej, asistenčné technológie, prácu koordinátora, a pod.

Čl. 15 Úlohy CPŠ

- (1) CPŠ zabezpečuje:
- a) Aktuálne informácie o podmienkach štúdia na UK v prístupnej forme;
 - b) evidenciu uchádzačov a registráciu študentov UK so špecifickými potrebami v zmysle vyhlášky²⁶;
 - c) vyhodnotenie žiadosti o poskytnutie primeraných úprav a podporných služieb a prípravu návrhov na primerané úpravy a podporné služby v spolupráci s komisiou; priznanie primeraných úprav podľa návrhu komisie je v kompetencii dekana príslušnej fakulty UK;
 - d) koordinovanie primeraných úprav a podporných služieb pre študentov so špecifickými potrebami v spolupráci s fakultnými koordinátormi;
 - e) poradenstvo, informácie a vzdelávacie aktivity pre pedagogických i nepedagogických pracovníkov univerzity a koordinátorov zamerané na špecifiká štúdia so zdravotným znevýhodnením a poruchami učenia, podmienky uplatňovania primeraných úprav a podporných služieb a vytvárania prístupného akademického prostredia;
 - f) spoluprácu s pracoviskami a účelovými zariadeniami univerzity; najmä im poskytuje informácie a poradenstvo v súvislosti so špecifickými potrebami študentov a podmienkami pre štúdium;
 - g) monitorovanie a vyhodnocovanie opatrení zameraných na odstraňovanie existujúcich bariér v akademickom prostredí a predchádzanie tvorbe nových bariér (fyzických, informačných, komunikačných, humánných); každoročne podáva správu o realizovaných opatreniach, ich efekte pre zvyšovanie prístupnosti akademického prostredia;
 - h) navrhovanie krokov a riešení smerujúcich k vytváraniu všeobecne prístupného akademického prostredia;
 - i) v spolupráci s fakultnými koordinátormi návrh rozpočtu na zabezpečenie primeraných podmienok pre nasledujúci kalendárny rok podľa počtu študentov so špecifickými potrebami a ich potrieb k 31. 10.;
 - j) prípravu podnetov vo vzťahu k nadriadeným orgánom v otázkach implementácie legislatívnych záväzkov na univerzite;

²⁶ Vyhláška MŠVVŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami, príloha.

k) ďalšie súvisiace úlohy a činnosti vyplývajúce CPŠ z tejto smernice, vnútorných predpisov UK²⁷ a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

(2) CPŠ sa vyjadruje k:

- a) žiadostiam o ubytovanie študentov so špecifickými potrebami, najmä v bezbariérových priestoroch;
- b) žiadostiam o zníženie, resp. odpustenie školného z dôvodu predĺženia štandardnej dĺžky štúdia (v spolupráci s fakultným koordinátorom);
- c) stavebným činnosťami/ úpravám týkajúcich sa priestorov vzdelávania, ubytovania a stravovania na UK s cieľom zabezpečiť ich bezbariérovosť/ univerzálnu prístupnosť v zmysle platnej legislatívy;
- d) k vybranej inštitucionálnej legislatíve.

VI. časť Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

Čl. 16

Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami na UK

- (1) Na UK pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej koordinátor)²⁸ s pôsobnosťou celouniverzitnou.
- (2) Univerzitným koordinátorom je spravidla pracovník CPŠ. Výkonom činnosti ho poveruje rektor UK.
- (3) Na každej fakulte UK pôsobí fakultný koordinátor. Na základe rozhodnutia dekana príslušnej fakulty UK môže mať fakulta viacerých koordinátorov. Na základe dohody vedení jednotlivých fakúlt môže jeden koordinátor pôsobiť na viacerých fakultách.
- (4) Fakultným koordinátorom je spravidla vysokoškolský učiteľ²⁹. Výkonom činnosti ho poveruje dekan príslušnej fakulty UK.
- (5) Činnosť fakultného koordinátora je primárne zabezpečovaná z prostriedkov fondu na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami³⁰.

Čl. 17

Úlohy univerzitného koordinátora

- (1) V spolupráci s fakultnými koordinátormi a študijnými oddeleniami fakúlt sa univerzitný koordinátor:
 - a) aktívne podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami;
 - b) poskytuje poradenstvo pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami;

²⁷ napr. vnútorný predpis UK č. 10/2009 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave, ktorou sa vydáva Organizačný poriadok Rektorátu Univerzity Komenského v Bratislave v platnom znení.

²⁸ §100 ods. 7 písm. b) zákona o vysokých školách.

²⁹ §100 ods. 7 písm. b) zákona o vysokých školách.

³⁰ § 100 ods.7 písm. b) zákona o vysokých školách a § 16a ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách.

- c) koordinuje činnosť fakultných koordinátorov;
- d) eviduje Erasmus študentov so špecifickými potrebami, asistuje im pri príprave na zahraničný pobyt;
- e) každoročne k 31.10. podáva návrh vedeniu UK na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, najmä na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia, primeraných úprav, podporné služby a personálne zabezpečenie;
- f) každoročne k 31. 10. predkladá vedeniu univerzity správu o počte evidovaných študentov so špecifickými potrebami v aktuálnom akademickom roku, o nárokoch a využívaní podporných služieb v závislosti od počtu aktuálnych študentov UK;
- g) plní ďalšie súvisiace úlohy a činnosti vyplývajúce univerzitnému koordinátorovi z tejto smernice, vnútorných predpisov UK a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. 18

Fakultný koordinátor

- (1) Fakultný koordinátor je kontaktnou osobou pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami a členov akademickej obce na fakulte.
- (2) Fakultný koordinátor najmä:
 - a) zabezpečuje informácie a poradenstvo pre uchádzačov so špecifickými potrebami na fakulte;
 - b) v spolupráci so študijným oddelením sa podieľa na identifikovaní uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na fakulte, vedie evidenciu uchádzačov a študentov UK so špecifickými potrebami na fakulte;
 - c) podieľa sa na vyhodnocovaní špecifických potrieb uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami a príprave návrhu na primerané úpravy a podporné služby; informáciu o priznaných primeraných úpravách konkrétneho študenta postupuje spolu s inštrukciami na konkrétnu katedru / ústav / kliniku;
 - d) zabezpečuje spoluprácu s pracoviskami a so zamestnancami fakulty, najmä im poskytuje informácie a poradenstvo v súvislosti s uplatňovaním primeraných úprav pri vzdelávaní;
 - e) asistuje pri zabezpečovaní primeraných úprav a podporných služieb pri prijímacích skúškach, štúdiu a hodnotení študijných výsledkov študentov so špecifickými potrebami;
 - f) každoročne k 31. 10. podáva univerzitnému koordinátorovi informáciu o počte uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na fakulte v aktuálnom akademickom roku;
 - g) každoročne k 31. 10. pripraví za fakultu návrh na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, najmä na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia; návrh podáva univerzitnému koordinátorovi;
 - h) každoročne predkladá dekanovi príslušnej fakulty UK správu o nárokoch a podmienkach využívania primeraných úprav a podporných služieb za fakultu a spolupracuje s univerzitným koordinátorom a CPŠ pri príprave správy za celú univerzitu³¹;

³¹ §100 ods. 9 zákona o vysokých školách.

- i) pri riešení úloh súvisiacich so zabezpečením podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami spolupracuje s univerzitným koordinátorom a s CPŠ;
 - j) plní ďalšie súvisiace úlohy a činnosti vyplývajúce fakultnému koordinátorovi z tejto smernice, vnútorných predpisov UK a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (3) Pri plnení úloh fakultný koordinátor úzko spolupracuje s garantom študijného programu a/alebo poverenými zástupcami katedier/ústavov/kliník.

Čl. 19

Vymedzenie plnenia úloh fakultného koordinátora

- (1) Pred podaním prihlášky na štúdium na podnet uchádzača so špecifickými potrebami fakultný koordinátor poskytne osobne alebo v spolupráci s inými pracoviskami fakulty/univerzity:
- a) informácie o charaktere a obsahu študijného programu, možnostiach uplatnenia sa v praxi, v konkrétnom prípade zabezpečí návštevu na príslušnej katedre,
 - b) informácie o požadovaných vedomostiach, kompetenciách a zručnostiach predpokladaných u uchádzačov pri konkrétnom študijnom programe,
 - c) informácie o požadovaných vedomostiach, kompetenciách a zručnostiach, ktoré je potrebné získať počas štúdia konkrétneho študijného programu,
 - d) informácie o vhodnosti vybraného študijného programu z hľadiska technickej náročnosti štúdia, osobných predpokladov a limitov uchádzača a možností alternatívnych riešení podmienok štúdia,
 - e) informácie o alternatívnych formách prijímacej skúšky,
 - f) informácie o formách podpory, primeraných úpravách a ponuke podporných služieb,
 - g) informácie o fyzickej prístupnosti fakulty, ubytovacích a stravovacích zariadení a ďalších podmienkach štúdia.
- (2) Po uzávierke podávania prihlášok na štúdium
- a) Fakultný koordinátor v spolupráci so študijným oddelením fakulty identifikuje uchádzačov so špecifickými potrebami. V prípade žiadosti o primerané úpravy a podporné služby z dôvodu špecifických potrieb kontaktuje uchádzača za účelom prípadného doplnenia dokumentácie potvrdzujúcej oprávnenosť žiadosti a dohodnutia podmienok prijímacej skúšky.
 - b) V prípade, že uchádzač deklaruje špecifické potreby a splňa podmienky na prijatie bez prijímacích skúšok, koordinátor ho kontaktuje za účelom prípadného doplnenia dokumentácie potvrdzujúcej status študenta so špecifickými potrebami, prediskutovania rozsahu a charakteru primeraných úprav a podporných služieb, ktoré bude uchádzač požadovať, a poskytnutia informácií o podmienkach a požiadavkách na štúdium.
 - c) Fakultný koordinátor informuje prodekana pre oblasť vzdelávania a príslušné katedry/ústavy/ kliniky o uchádzačoch so špecifickými potrebami.
 - d) Fakultný koordinátor v spolupráci s CPŠ navrhuje primerané úpravy a podporné služby na prijímacie skúšky a spôsob ich zabezpečenia. Pri návrhu sa vychádza z odporúčaní z dokumentácie, ktorú uchádzač poskytol na potvrdenie svojich špecifických potrieb, zohľadňujú sa požiadavky na vedomosti, zručnosti a kompetencie požadované u uchádzača o štúdium konkrétneho študijného programu, ako i požiadavky univerzity na minimálne kompetencie študenta so špecifickými potrebami. Návrh na primerané

úpravy a podporné služby pri prijímacích skúškach schvaľuje dekan príslušnej fakulty UK.

(3) Počas prijímacích skúšok

- a) Fakultný koordinátor v spolupráci so študijným oddelením konkrétnej fakulty UK asistuje pri zabezpečení primeraných úprav a podporných služieb pri prijímacích skúškach (napr. samostatná miestnosť, bezbariérové prostredie).

(4) Po prijatí na štúdium a opakovane pri zápise do ďalšieho ročníka

- a) Študent, ktorý sa z dôvodu svojich špecifických potrieb bude pri štúdiu na UK uchádzať o primerané úpravy a podporné služby a/alebo akékoľvek zvýhodnenie, podáva na študijnom oddelení konkrétnej fakulty UK písomnú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami.³² Študent je ďalej povinný do 5 pracovných dní odo dňa zápisu na štúdium kontaktovať CPŠ alebo fakultného koordinátora³³, za účelom prípravy žiadosti o primerané úpravy a podporné služby. Študent prvého ročníka je povinný kontaktovať CPŠ alebo fakultného koordinátora ešte pred zápisom na štúdium. Primerané úpravy a podporné služby pri vzdelávaní sú študentovi so špecifickými potrebami poskytované na základe písomnej žiadosti o primerané úpravy a podporné služby a následnom vyhodnotení jeho špecifických potrieb a priznaní primeraných úprav a podporných služieb. Študent podáva žiadosť o primerané úpravy a podporné služby v zmysle čl. 9 tejto smernice dekanovi príslušnej fakulty UK.
- b) Fakultný koordinátor ako jeden z členov komisie sa v spolupráci s CPŠ a komisiou podieľa na vyhodnotení špecifických potrieb študenta, príprave návrhu primeraných úprav a podporných služieb.
- c) Návrh primeraných úprav a podporných služieb postúpi CPŠ dekanovi príslušnej fakulty UK. Dekan príslušnej fakulty UK vydáva písomné rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami³⁴, ktoré dáva na vedomie fakultnému koordinátorovi, CPŠ a študijnému oddeleniu konkrétnej fakulty UK. Rozhodnutím sa študent preukazuje pri styku s učiteľmi a ďalšími pracovníkmi fakulty/ univerzity podľa potreby.
- d) Fakultný koordinátor zabezpečí prenos informácií o študentovi so špecifickými potrebami, priznaných primeraných úpravách a podporných službách pri štúdiu a skúškach na konkrétne katedry/ ústavy/ kliniky. K predmetným informáciám nepatria podrobnosti o charaktere zdravotného postihnutia, resp. poruchy učenia, ktoré sa v zmysle zákona o ochrane osobných údajov pokladajú za chránené. Vo vzťahu k členom akademickej obce študent vystupuje ako študent so špecifickými potrebami bez bližšej špecifikácie.

(5) Počas štúdia

- a) Fakultný koordinátor pomáha študentovi so špecifickými potrebami pri kontakte s učiteľmi, na požiadanie asistuje pri vytváraní primeraných úprav a podporných

³² Príloha 5: Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb.

³³ Článok 9 tejto smernice.

³⁴ Príloha 7: Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb (formulár).

služieb pri štúdiu a skúškach, monitoruje zabezpečovanie primeraných úprav a vyhodnocuje ich účinok.

- b) Koordinátor v spolupráci s CPŠ napomáha začleneniu sa študenta so špecifickými potrebami do štúdia a života na univerzite a podporuje jeho snahu o dosiahnutie sebestačnosti a autonómie.
- c) Priestorové nároky, materiálne nároky a nároky súvisiace so štúdiom študenta so špecifickými potrebami stanovuje samostatná vyhláška³⁵.
- d) Vysoká škola môže v individuálnych prípadoch poskytnúť študentom so špecifickými potrebami ďalšie formy podpory, pokiaľ tieto nepresiahnu rámec kompenzácie negatívnych dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo porúch učenia a kompenzácie bariér akademického prostredia a ich uplatnenie nebude znižovať požiadavky na študijný výkon.

VII. časť Katedry/ústavy/kliniky a vysokoškolský učiteľ

Čl. 20

Katedry/ústavy/kliniky

- (1) Katedry/ústavy/kliniky sú po uzávierke prijímania prihlášok na štúdium prostredníctvom fakultného koordinátora informované o uchádzačoch so špecifickými potrebami.
- (2) Katedry/ústavy/kliniky sú prostredníctvom fakultného koordinátora informované o študentoch so špecifickými potrebami prijatých na štúdium a o primeraných úpravách a podporných službách, ktoré im boli priznané. Informáciu dostanú na začiatku akademického roka, resp. bezprostredne po vyhodnotení špecifických potrieb študenta.

Čl. 21

Vysokoškolský učiteľ

- (1) Vysokoškolský učiteľ je na začiatku semestra informovaný o študentovi so špecifickými potrebami a o rozsahu a charaktere priznaných primeraných úprav a podporných služieb. Informáciu získa od katedry, ako i od študenta, ktorý sa preukáže rozhodnutím o priznaní primeraných úprav, a dohodnú si podmienky uplatňovania primeraných úprav a podporných služieb na aktuálny semester. Pri zabezpečovaní a uplatňovaní primeraných úprav a podporných služieb vysokoškolský učiteľ spolupracuje s fakultným koordinátorom a CPŠ.

VIII. časť Záverečné ustanovenia

- (1) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 15. októbra 2014.
- (2) Ochranu osobných údajov upravuje vnútorný predpis UK č. 2/2006 Smernica rektora UK o ochrane osobných údajov a príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.
- (3) Na vybavovanie sťažností sa vzťahuje vnútorný predpis UK č. 11/2010 Smernica rektora UK o vybavovaní sťažností na UK.

³⁵ Vyhláška č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.

(4) Súčasťou predpisu sú tieto prílohy:

- Príloha 1: Primerané úpravy a podporné služby pre študentov UK so špecifickými potrebami v závislosti od charakteru ich špecifických potrieb
- Príloha 2: Potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení (formulár)
- Príloha 3: Potvrdenie o poruchách učenia (formulár)
- Príloha 4: Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky s prihliadnutím na jeho špecifické potreby (formulár)
- Príloha 5: Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb (formulár)
- Príloha 6: Žiadosť o primerané úpravy a podporné služby (formulár)
- Príloha 7: Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb (formulár)
- Príloha 8: Vyhlásenie o účelovom použití študijných materiálov.

V Bratislave 15. októbra 2014

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK